|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **I** | El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros. | Trimestral | Información Vigente | Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación al marco normativo aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de Internet. |
| **II** | Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados de conformidad con las disposiciones aplicables. | Trimestral | Ejercicio en curso y anterior | En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica. |
| **III** | Cada una de las áreas previstas en el reglamento interior, estatuto orgánico respectivo o normatividad equivalente, las facultades de cada área, entendidas como las aptitudes o potestades que les otorga la ley para para llevar a cabo actos administrativos y/o legales válidos, de los cuales surgen obligaciones, derechos y atribuciones. | Trimestral | Información Vigente | En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación. |
| **IV** | Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos. | Anual | Ejercicio en curso y 6 anteriores | Durante el primer trimestre del ejercicio en curso. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **V** | Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones deban establecer. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores | ---- |
| **VI** | Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados. | Trimestral | Ejercicio en curso y 6 anteriores | ---- |
| **VII** | El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad, o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación. |
| **VIII** | La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **IX** | Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **X** | El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **XI** | Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **XII** | La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales, del Servidor Público que así lo determine, en los sistemas habilitados para ello de acuerdo a la normatividad aplicable. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ----. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XIII** | El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | En su caso, 15 días hábiles después de una modificación |
| **XIV** | Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | En su caso, se actualizará la información previo a la fecha de vencimiento de las convocatorias para ocupar cargos públicos, de conformidad con la normativa aplicable al sujeto obligado. |
| **XV** | La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | La información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año. |
| **XVI** | Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos. | Trimestral | Normatividad: La vigente; Recursos entregados a sindicatos: La del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores | Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XVII** | La información curricular desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación a la información de las personas servidoras públicas que integran el sujeto obligado, así como su información curricular. |
| **XIX** | Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos. | Trimestral | Información Vigente | ---- |
| **XX** | Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen. | Trimestral | Información Vigente | ---- |
| **XXI** | La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable. | Trimestral y Anual | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores | **Trimestral**, el ejercicio de los egresos presupuestarios.  **Anual**, el presupuesto anual asignado, durante los primeros treinta días al inicio de cada año, y la C**uenta Pública**, durante el cuarto trimestre del año siguiente. |
| **XXII** | La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable. | Trimestral | Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores | **----** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XXIII** | Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña. | Trimestral y Anual | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | **Trimestral**, respecto de las erogaciones por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad y la utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal. **Anual**, durante el primer trimestre de cada año, respecto al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente. |
| **XXIV** | Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen, y, en su caso, las aclaraciones que correspondan. | Trimestral | Auditorías de ejercicios anteriores que continúen vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.  ---- | |
| **XXV** | El resultado de la dictaminación de los estados financieros. | Anual | Información de seis ejercicios anteriores | Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de que la contadora pública o el contador público independiente entregue una dictaminación especial |
| **XXVI** | Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | **----** |
| **XXVII** | Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos. | Trimestral | Instrumentos jurídicos de ejercicios anteriores que sigan siendo vigentes, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores  **----** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XXVIII** | La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados. | Trimestral | Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores, información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores  **----** | |
| **XXIX** | Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores---- | |
| **XXX** | Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores | ---- |
| **XXXI** | Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores | A más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda. Establecido en el *Art. 58 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental*. |
| **XXXII** | Padrón de proveedores y contratistas | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior  **----** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** | |
| **XXXIII** | Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado. | Trimestral | Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores. | | |
| **XXXIV** | El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad | Semestral | Información **vigente** respecto al inventario de **bienes** muebles e inmuebles. En cuanto al inventario de **altas y bajas**, así como los bienes muebles e inmuebles **donados**, se conservará la información **vigente** y la correspondiente al semestre **anterior** concluido. | | En su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien |
| **XXXV** | Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención. | Trimestral | Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios. | | |
| **XXXVI** | Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | **----** | |
| **XXXVII** | Los mecanismos de participación ciudadana | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior  **----** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XXXVIII** | . Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | ---- |
| **XXXIX** | Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | El Calendario de las Sesiones del Comité de Transparencia a celebrar durante todo el año se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año. |
| **XL** | Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos. | Anual | Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos | Durante el primer trimestre del ejercicio en curso |
| **XLI** | Los estudios financiados con recursos públicos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XLII** | El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **XLIII** | Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | ---- |
| **XLIV** | Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie | Semestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **XLV** | El catálogo de disposición y guía de archivo documental | Trimestral, Semestral y Anual | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | **Trimestral**: Inventarios documentales. **Semestral**: Índice de expedientes clasificados como reservados. **Anual**: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse antes de febrero del siguiente año. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fracción del Art. 33** | **Descripción** | **Periodo de Actualización** | **Periodo de Conservación** | **Observaciones acerca de la información a publicar** |
| **XLVI** | Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los concejos consultivos | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **XLVIII** | El seguimiento de las obligaciones de responsabilidades hacendarias establecidas en los convenios sobre los niveles de endeudamiento elevado de los entes públicos, respectivos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores | ---- |
| **XLIX** | Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior | ---- |
| **Último Párrafo** | Los sujetos obligados deberán informar a los organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado. | Anual | Información Vigente | Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación. |